



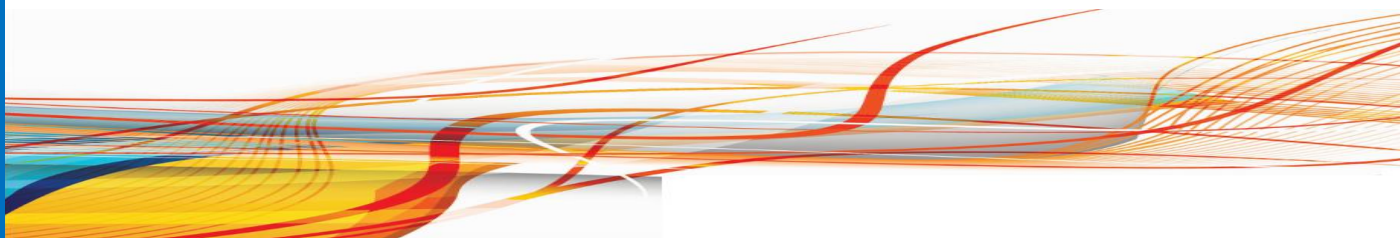
Manual da Indústria Farmacêutica e de Dispositivos e Equipamentos Médicos

A APTEC e os Cardiopneumologistas

19º Congresso Português de Cardiopneumologia

28, 29 e 30 de Março de 2014

Centro de Congressos Lagoas Park - Oeiras



Comissão Organizadora

Presidente – Pedro Miguel Almeida

Daniela Ricardo

Gil Nunes

João Pereira

Liliana Lopes

Sónia Mateus

Secretariado da APTEC e Secretariado do Congresso

Filomena Rodrigues

APTEC – Av. Rodrigues Sampaio, nº 30C – 5 Esqº,

1150-280 Lisboa

geral@aptec.pt

214120733

Mónica Brás

Organideia – Rua 1º de Maio, nº 2, Porto Bordalo, Santa Clara

3040-206 Coimbra

congresso19@aptec.pt

239801008

Introdução

A Direção da Associação Portuguesa de Cardiopneumologistas (APTEC), no âmbito da organização do 19º Congresso Português de Cardiopneumologia, cumprimenta os representantes das Empresas da Indústria Farmacêutica e de Equipamentos e Dispositivos Médicos, agradecendo desde já o interesse e colaboração.

A Indústria Farmacêutica e de Equipamentos e Dispositivos Médicos têm sido desde sempre parceira privilegiada da APTEC, quer através do apoio prestado nos diversos eventos (Congressos, Reuniões e Cursos) promovidos pela APTEC, quer através do apoio aos Cardiopneumologistas a nível de formação e educação.

É objetivo da Comissão Organizadora do 19º Congresso Português de Cardiopneumologia manter com os representantes da Indústria Farmacêutica e de Equipamentos e Dispositivos Médicos que apoiam este evento o melhor relacionamento, baseado na transparência, respeito e reciprocidade de vantagens.

Neste documento pretendem-se as diferentes formas de apoio, e regras de compromisso, ao 19º Congresso Português de Cardiopneumologia, a realizar nos dias 28, 29 e 30 de Março de 2014 no Centro de Congressos Lagoas Park (centro.congressos@tdhotels.com; 211109700).

Formas de apoio

O apoio ao 19º Congresso Português de Cardiopneumologia pode ser efetuado através de várias modalidades, com valores pecuniários adequados à exposição publicitária que enquadrem.

1 – Exposição Técnica

1.1 – Localização

A exposição técnica decorre no Centro de Congressos Lagoas Park, no espaço Foyer Cascais, identificado na planta em anexo.

1.2 – Aluguer de espaços

A tipologia de espaços para a exposição técnica é dependente da própria arquitetura do espaço, sendo por isso a disposição dos *módulos* definida de acordo com as dimensões dos mesmos e o número de espaços ocupados.

Módulos de Tipo A – *módulos* de 9 m² (3m de frente por 3m de profundidade) – 2.250,00 € (250,00 €/m²)

Módulos de Tipo B – *módulos* de 6 m² (3m de frente por 2m de profundidade) – 1.650,00 € (275,00 €/m²)

Estes espaços podem ser agregados em múltiplos.

1.3 – Roll-ups

Entendem-se como *roll-ups* ou *banners* publicitários a ser colocados fora dos espaços dos *módulos*, em outras áreas do Congresso, ou por empresas que não disponham de espaço de *módulo*.

O valor associado à exposição de *roll-ups* é de 500,00 €, sendo esse valor por unidade exposta.

2 – Outras formas de apoio

2.1 – Material promocional na pasta do Congresso

A Organização disponibiliza como forma de apoio a inclusão de material promocional na pasta do Congresso.

Para tal, o material deve ser entregue no local do Congresso até dia 28 de Março de 2014 às 9:00, ao cuidado da Organização. (Número previsto 450 pax)

O valor associado à inclusão de material promocional na pasta do Congresso é de:

Tipo A – folhetos A5 ou A4 de folha única – 750,00 €

Tipo B – folhetos ou blocos A5 ou A4 com mais de uma folha – 1.000,00 €

2.2 – Pastas e fitas para identificadores/badges

Número previsto – 450 unidades

As pastas e/ou fitas são escolhidas, produzidas e personalizadas pela APTEC, mas a prova final terá sempre a pré-aprovação pelo patrocinador. Estas deverão ter gravação do logotipo da APTEC e do patrocinador e o nome do congresso, devendo as pastas conter ainda bloco e caneta.

Valor pastas: 2.000,00 €

Valor fitas para identificadores/badges: 1.000,00€

2.3 – Cursos pré-Congresso, Simpósios Satélite e Workshops

A Organização tem reservadas salas para realização de Cursos pré-congresso, Simpósios Satélite e *Workshops*.

As salas dispõem de lugares limitados, sendo a lotação da sala A (15 pessoas) e da sala B (20 pessoas)

A duração dos Cursos pré-Congresso será limitada a 120 minutos, sendo a duração dos *Workshops* e Simpósios Satélite limitados a 90 minutos

Cursos pré-Congresso – 28 de Março de 2014

15:00 – 17:00 – Sala A – 2.000,00 €

15:00 – 17:00 – Sala B – 2.500,00 €

Simpósios Satélite e Workshops – 29 de Março de 2014

Slots de 90 minutos entre as 9:30 e as 12:30 e as 16:00 e as 17:30

Sala A – 1.500,00 €

Sala B – 2.000,00 €

A empresa responsável será mencionada no programa definitivo.

O Programa Científico dos Cursos pré-congresso, Simpósios Satélite e *Workshops*, deve ser entregue em congresso19@aptecc.pt até 15 de Março de 2013, para inclusão no livro do Programa Científico do Congresso.

Os horários apresentados são ilustrativos podendo ser ajustados.

2.4 – Representação no Programa Científico

A Organização disponibiliza espaço para publicidade no Programa Científico e no Livro de Resumos do Congresso.

Meia página A4 – 750 €

Página A4 – 1.100,00 €

Duas páginas A4 – 1.800,00 €

A entrega do material publicitário deve ser feita em congresso19@aptec.pt em formato JPEG ou similar até dia 15 de Março de 2014.

2.5 – Publicidade de imagem durante o congresso

Este tipo de apoio prevê publicidade nos ecrãs de todas as salas de reunião, durante os intervalos das sessões.

Valor: 1.000,00€

2.6 – Anúncio suporte digital de resumos APTEC

Os resumos aceites para apresentação, sob a forma de Comunicação Oral ou Caso Clínico, além da publicação na revista Cardiopulmonar no número especial do Congresso serão compilados em suporte digital, de modo a ser editado e distribuído na pasta de documentação do Congresso. A personalização do suporte digital (*pen usb* ou CD) inclui logotipo da empresa e da APTEC.

Valor: 3.000,00 €

2.7 – Parceiro nos prémios de Comunicações Livres e Casos Clínicos

No Programa Científico do Congresso estarão incluídas sessões de Comunicações Livres e de Casos Clínicos. Com o objetivo de estimular o envio de resumos para apresentação por parte da comunidade da Cardiopneumologia foram estabelecidos prémios a entregar às melhores Comunicações Livres e Casos Clínicos. Assim, sugere-se também como forma de apoio o financiamento destes prémios aos quais se atribuíram os seguintes valores:

1º Comunicação Livre – 300,00 €

2º Comunicação Livre – 150,00 €

1º Caso Clínico – 200,00 €

2º Caso Clínico – 100,00 €

2.8 – Apoio ao almoço de trabalho do Congresso e Jantar do Congresso (29 de Março de 2014)

Este apoio prevê a colocação de material promocional nos locais do almoço: *roll-up* ou marcadores nas mesas

Valor: 1.500,00€

No caso do jantar apenas prevê a colocação de marcadores de mesas

Valor: 1.000,00€

2.9 – Pack Inscrições

Pack A – 10 inscrições – 1.260,00 €

Pack B – 5 inscrições – 630,00 €

2.10 – Outras formas de apoio

Qualquer empresa pode optar pelo apoio ao Congresso sem usufruir de qualquer contrapartida especificada nos pontos acima, sem prejuízo da sua representação como apoiante do Congresso.

3 – Regras de funcionamento

3.1 – Número de espaços e formas de apoio

Número de espaços suscetíveis de serem alugados por empresa é ilimitado, podendo ser contíguos mediante disponibilidade ou serem distribuídos pela sala onde decorre a exposição técnica

Cada empresa pode acumular mais do que uma forma de apoio ao Congresso se assim o desejar.

3.2 – Inscrições gratuitas como Congressistas para staff das empresas

Cada empresa representada na exposição técnica por um espaço de pelo menos 6 m² tem direito a um número limitado de 4 inscrições gratuitas para o seu *staff*. Cada empresa poderá ter no *módulo* o número de elementos do *staff* não tem limite para o número de elementos do *staff* que entender, as quais terão obrigatoriamente de ser registadas até 27 de Março de 2014 na plataforma eletrónica de inscrições criada para o efeito (www.aptec.pt)

As empresas que não pretendam a aquisição de *módulos*, a atribuição do número de *staff* com inscrição gratuita será de acordo com o valor do apoio disponibilizado, num rácio de 1/500 €.

Cada elemento de *staff* fora desse rácio deve ser inscrito com *staff* através da plataforma eletrónica disponibilizada (www.apttec.pt)

Todas as inscrições de *staff* dão acesso às sessões científicas do Congresso, não contemplado a pasta do Congresso nem Certificado de Participação. O acesso ao almoço de trabalho será indexado ao valor do apoio num rácio 1/500,00 €. As empresas cujos representantes pretendam adquirir senhas para o almoço de trabalho fora do rácio previsto para o apoio, devem fazer a sua reserva junto do secretariado até dia 28 de Março de 2014, sendo a senha valorizada ao preço de custo cobrado pelo *catering* do Congresso à Organização.

Todo o *staff* das empresas presente no Congresso deve fazer-se acompanhar a todo o momento do *badge* de identificação em todas as áreas do mesmo.

3.3 – Despesas associadas a Cursos pré-Congresso, Simpósios Satélite e Workshops

As despesas de alojamento e de refeições dos convidados pelas empresas para realização dos Cursos pré-Congresso, Simpósios Satélite e *Workshops* são da responsabilidade das empresas promotoras.

A Organização disponibiliza sistema de projeção de imagem para as salas onde decorram os Cursos pré-Congresso, Simpósios Satélite e *Workshops*, bem como assistência de secretariado.

3.4 – Som e imagem

O som admitido nas áreas de exposição é o som de máquinas ou equipamentos. O som de material promocional (vídeos ou musica) deve ser adequado de forma não causar perturbação ao normal funcionamento do Congresso. A Organização reserva-se ao direito de limitar qualquer tipo de som que não considere adequado.

3.5 – Responsabilidade Civil e Seguros

As empresas expositoras são as únicas responsáveis pelos equipamentos presentes nos módulos, bem como por danos causados a bens pessoais ou materiais de qualquer natureza, independentemente da sua origem ou fonte.

A Organização recomenda por isso que as empresas expositoras providenciem os seus próprios seguros específicos.

3.6 – Manutenção do espaço de módulos

O aluguer de um espaço na exposição técnica dá direito ao fornecimento de energia elétrica (16 amperes) e utilização de zona de arrumos (mediante disponibilidade).

Na área designada para montagem de *módulos* haverá pessoal afeto à Organização/Secretariado devidamente identificado para acompanhar a montagem.

O acesso à Internet é gratuito em todo o espaço de exposição técnica.

A limpeza dos espaços na exposição técnica será fornecida pelo Centro de Congresso e será responsável pela limpeza das áreas comuns e recolha de lixo. Não obstante, é da responsabilidade do expositor munir-se de dispositivos de recolha de lixo (baldes de lixo) para manutenção da limpeza do seu espaço durante o intervalo entre recolhas.

A montagem e desmontagem dos *módulos* é da responsabilidade dos expositores e deve ser efetuada dentro dos seguintes horários:

Montagem – 28 de Março de 2014 entre as 9:00 e as 13:00

Desmontagem – 30 de Março de 2014 entre as 14:00 e as 19:00

O tempo de exposição decorrerá do tempo de duração das sessões de trabalho do Congresso

4 – Exceções

Situações não previstas neste manual, bem como propostas efetuadas por representantes da Indústria Farmacêutica e de Dispositivos e Equipamentos Médicos serão avaliadas pela Comissão Organizadora.

5 – Contrato de Colaboração

Os acordos firmados entre a Organização do Congresso na pessoa do Presidente do Congresso e as empresas serão sempre formalizados sob a forma de contrato escrito, definindo o tipo de colaboração e as contrapartidas

5.1 – Pagamento

Na sequência da celebração do Contrato de Colaboração será emitida uma fatura referente ao apoio prestado.

O pagamento de todas as formas de apoio especificadas nos pontos anteriores deve ser efetuado até dia 25 de Março através das seguintes formas de pagamento:

Tipo A – cheque à ordem de APTEC (sendo válido após boa cobrança)

Tipo B – transferência bancária:

Banco BPI

NIB – 0010 0000 89469830001 71

IBAN – PT50 0010 0000 8946 9830 0017 1

SWIFT/BIC - BBPIPTPL

Após o saldo da fatura, será emitido um recibo sendo considerado finalizado o Contrato de Colaboração.

6 – Inscrições de Congressistas

O valor da inscrição de Congressista varia de acordo com o pack de inscrição selecionado e se o inscrito é ou não sócio da APTEC com quotas atualizadas à data da inscrição.

Tipologia de inscrição	Preço
Sócio efectivo c/ Quotas Actualizadas	75,00 €
Sócio efectivo s/ Quotas Actualizadas	110,00 €
Profissional não Sócio	140,00 €

Acesso a todas as Sessões do Congresso, Exposição Técnica, *Coffee-Breaks*, Documentação, Revista Cardiopulmonar e Almoço de Trabalho.

Jantar de Confraternização (não incluído no preço de inscrição)	30,00 €
---	---------

A inscrição de congressistas apenas poderá ser realizada através da plataforma digital em www.aptec.pt.

O pagamento das inscrições deverá ser efetuado nos 3 dias anteriores à data do Congresso. Após esta data, a inscrição é considerada sem efeito.

Consideram-se inscrições de ultima hora as efetuadas nos 3 dias que antecedem o Congresso, carecendo as mesmas de aprovação por parte da Organização do Congresso.

6.1 – Alojamento

O alojamento preferencial designado para o Congresso

Hotel Lagoas Park Hotel 4*

Rua Encosta das Lagoas, Lagoas Park, 2740-245 Oeiras

Tipologia e tarifa preferencial		Cama Extra (criança a partir 12 anos)
Quarto Standart Single	55,00€	35,00€
Quarto Standart Duplo/Twin	60,00€	

As tarifas acima descritas são por quarto por noite e incluem pequeno-almoço *buffet* no restaurante e taxas legais em vigor. Camas extra deverão ser obrigatoriamente pedidas no ato da reserva (apenas 1 cama por quarto).

Reservas:

Mónica Brás

Organideia – Rua 1º de Maio, nº 2, Porto Bordalo, Santa Clara

3040-206 Coimbra

congresso19@aptec.pt

239801008